








## ZD\_NUT - Uosd Nutrizione Clinica

Budget 2022

Negoziazione effettuata il 09/06/22 11:45:59









## Referenti

Ricevente	Firma	Data	Assegnatario	Firma	Data
Emanuele Ceccherini	✓	10/06/22 09:31:54	Massimo Alessandri	✓	13/06/22 09:16:55
Gloria Turi	✓	10/06/22 17:04:25	Catia Donnini	✓	09/06/22 12:50:58

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>A</b>	<b>ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali</b>				<b>10,85</b>	<b>15,00</b>		
<b>A2</b>	<b>Attività Ambulatoriale</b>				<b>8,31</b>	<b>12,00</b>		
	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	199	>=	200	4,31	8	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_A2_360	Apertura di agenda (1° visita e controllo) per la visita di nutrizione clinica.		>=	100	2	2 Nello S.O. di Massa Marittima	Resp.le SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa
	AZ_A2_360a	Apertura di agende per ambulatorio nutrizione clinica per disturbi del comportamento alimentare (1° visita e visita di controllo).		>=	100	2	2 Presso Casa Mora	Resp.le SDS-26 - Uoc Governo appropriatezza delle risposte sanitarie e tempi di attesa
<b>A8</b>	<b>PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE</b>				<b>0,54</b>	<b>1,00</b>		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>=	2,97	0,54	1 Il dato 2,97 è la performance 2020	CdG (DWH-Altri DB)
<b>A9</b>	<b>Attività Socio-Sanitaria Territoriale</b>				<b>2,00</b>	<b>2,00</b>		
	AZ_A9_030	Mantenimento attività di Nutrizione enterale . GG		>=	150.000	2	2 obiettivo ricavato da piattaforma LIFE WEB	Resp.le Struttura
<b>B</b>	<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>				<b>14,46</b>	<b>20,00</b>		
<b>B1</b>	<b>Qualità e Accreditamento</b>				<b>7,54</b>	<b>10,00</b>		
	AZ_B1_154a	% di presenze della scheda MUST nelle cartelle cliniche delle UUOO di Medicina interna		>=	50	7,54	10 Invio da parte delle UU.OO che hanno adottato la scheda al Direttore del Dipartimento entro il 30/11/2022	Resp.le Struttura
<b>B2</b>	<b>Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure</b>				<b>5,38</b>	<b>8,00</b>		
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>=	1	2,69	4	Resp.le Qualità e Rischio Clinico









## ZD\_NUT - Uosd Nutrizione Clinica

Budget 2022

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>B</b>		<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>			<b>14,46</b>	<b>20,00</b>		
<b>B2</b>		<b>Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure</b>			<b>5,38</b>	<b>8,00</b>		
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>=	3	2,69	4	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
<b>B3</b>		<b>Formazione</b>			<b>0,50</b>	<b>0,50</b>		
	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)		>=	80	0,5	0,5	Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale
<b>B4</b>		<b>Trasparenza e Anticorruzione</b>			<b>1,04</b>	<b>1,50</b>		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	0,54	1	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno
	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione		>=	100	0,5	0,5	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso
<b>C</b>		<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>			<b>21,99</b>	<b>55,00</b>		
<b>C1</b>		<b>Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali</b>			<b>13,40</b>	<b>39,00</b>		
	AZ_C1_605	Revisione ed adeguamento alle necessità della rete dell'autorizzazione al trattamento dei dati. Produzione di n° 1 documento sull'autorizzazione al trattamento dei dati		>=	100	6,62	14	Da inviare in PDF al Direttore del Dipartimento entro il 30/11/2022
	AZ_C1_606	Procedura sulla gestione della Nutrizione Enterale Domiciliare e diffusione della guida da consegnare al care giver.		>=	100	4,62	14	Da inviare in PDF al Direttore del Dipartimento entro il 30/11/2022
	AZ_C1_616	Produzione dell'Informazione Documentata JOB DESCRIPTION Dietista. % di realizzazione.		>=	100	0	11	Resp.le Professioni Tecniche Sanitarie setting Tecnico Assistenziale Screening ed Ambito Oncologico
	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica		>=	90	1,08	0	CdG (DWH-Altri DB)





## ZD\_NUT - Uosd Nutrizione Clinica

Budget 2022

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>C</b>	<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>				<b>21,99</b>	<b>55,00</b>		
<b>C1</b>	<b>Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali</b>				<b>13,40</b>	<b>39,00</b>		
	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica		>=	90	1,08	0	CdG (DWH-Altri DB)
<b>C9</b>	<b>Processi Aziendali</b>				<b>8,59</b>	<b>16,00</b>		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	90	1,08	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	1,04	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=	100	1,08	2	Scadenza posticipata al 15 giugno CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	1,08	2	Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	1,08	2	Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	1,08	2	il 95% corrisponde al valore medio aziendale CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	2,15	4	CdG (DWH-Altri DB)

## ZD\_NUT - Uosd Nutrizione Clinica

Budget 2022

Totali						100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
<b>D</b>	<b>BUON USO DELLE RISORSE</b>					<b>52,70</b>	<b>10,00</b>		
<b>D1</b>	<b>Costi</b>					<b>51,62</b>	<b>10,00</b>		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	162.910	<=	112.078	5	2	Escluso farmaci	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	271	<=	204	45	5	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	5.392	<=	3.640	1,62	3		CdG (DWH-Altri DB)
<b>D2</b>	<b>Azioni di Appropriatezza</b>					<b>1,08</b>	<b>0,00</b>		
	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	0	<=	5	1,08	0	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti	CdG (DWH-Altri DB)